

Принято на Совете
обучающихся
ГКОУ УР «Школа -интернат № 15»
для детей с ограниченными
возможностями здоровья»
протокол №
от _____ 20 год

Утверждаю
Директор
ГКОУ УР «Школа -интернат №15»
для детей с ограниченными
возможностями здоровья»
Н.Р. Сираев
от _____ 20 год

Принято на Совете
родителей
ГКОУ УР «Школа -интернат № 15»
для детей с ограниченными
возможностями здоровья
протокол №
от _____ 20 год

Принято
на педагогическом совете
ГКОУ УР «Школа- интернат № 15»
для детей с ограниченными
возможностями здоровья
протокол №
от _____ 20

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной (годовой) аттестации обучающихся (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 58), Уставом образовательной организации и регламентирует содержание, и порядок организации текущей и промежуточной (годовой) аттестации.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом, определяющим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной (годовой) аттестации обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная (годовая) аттестация обучающихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной (годовой) аттестации выставляются в классный журнал и дневники обучающихся в порядке и в сроки, установленные положениями «О ведении дневника обучающимися» и «О ведении классных журналов», «О ведении электронного классного журнала ГКОУ УР «Школа-интернат № 15» для детей с ограниченными возможностями здоровья» Данные результаты используются в том числе при подготовке отчетов по самообследованию.

1.5. Настоящее Положение разработано с учетом мнения Совета обучающихся, Совета родителей, педагогических работников ГКОУ УР «Школа- интернат № 15» для детей с ограниченными возможностями здоровья» с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования (ч.3 ст.44, ч.3 ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.6. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Текущий контроль успеваемости

- 1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется во всех классах образовательной организации.
- 2.2. Текущий контроль успеваемости в 1 классах в течение всего учебного года осуществляется качественно без фиксации достижений в классных журналах в виде отметок (безотметочно)
- 2.3. Форму текущего контроля успеваемости обучающихся определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.
- 2.4. Устные и письменные ответы обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале. Отметка за устный ответ заносится в журнал в день проведения опроса. Отметка за выполненную письменную работу может быть выставлена в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметки за творческие работы по русскому языку и литературе не позже, чем через неделю после их проведения.
- 2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
- 2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по основным общеобразовательным программам индивидуально на дому, также подлежит текущему контролю.
- 2.7. Обучающиеся, временно обучающиеся в лечебных учреждениях, аттестуются на основе предоставляемых ими итогов аттестации, заверенных печатью данных заведений.
- 2.8. Отметка обучающимся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов обучающихся, полученных в течение четверти (полугодия)
- 2.9. До момента проведения промежуточной (годовой) аттестации обучающемуся должна быть предоставлена возможность отработки неудовлетворительных результатов текущего контроля с фиксацией данного факта в дневнике учащегося и в классном журнале.
- 2.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов (дневник обучающегося, классный журнал) . Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать в результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

3. Промежуточная (годовая) аттестация

- 3.1. Промежуточная (годовая) аттестация обучающихся проводится по итогам учебного года в 1-12 классах.
- 3.2. Целями проведения промежуточной (годовой) аттестации являются:
 - объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
 - оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
 - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- 3.3. Промежуточная (годовая) аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения и иных подобных обстоятельств.

3.4. Промежуточная аттестация осуществляется - по русскому языку и математике в виде итоговых (годовых) контрольных работ; - по остальным предметам учебного плана в виде годовых оценок по данным предметам.

3.5. Формой организации промежуточной (годовой) аттестации по русскому языку и математике являются административные письменные контрольные работы (итоговые), согласованные с руководителем школьного методического объединения.

3.6. Промежуточная (годовая) аттестация определяет степень освоения программы соответствующего уровня (1-9, 11 классы), в 10, 12 классах определяет степень освоения программы соответствующего уровня и возможность допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации.

3.7. Промежуточная (годовая) аттестация предусматривает пятибалльное оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся (2-12 классы), в 1 классах качественное без фиксации достижений в журнале в виде отметок (безотметочно).

3.8. От промежуточной (годовой) аттестации освобождаются обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной (годовой) аттестации (на основании заключения лечебн

3.9. Годовые отметки по всем предметам учебного плана признаются результатами промежуточной аттестации в случае продолжения образовательного процесса в условиях введения карантина, невозможности посещения занятий по причине погодных явлений и т. п.

3.10. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение учащимися общего образования в форме семейного образования, очно-заочного обязаны создать условия обучающемуся для прохождения промежуточной (годовой) аттестации.

3.11. Порядок проведения промежуточной (годовой) аттестации:

- промежуточная (годовая) аттестация осуществляется учителем в соответствии с рабочей программой учебного предмета;
- подготовка к проведению промежуточной (годовой) аттестации осуществляется учителем в процессе учебных занятий;
- материал для промежуточной (годовой) аттестации утверждается директором образовательной организации;
- промежуточная (годовая) аттестация проводится по графику, утвержденному директором образовательной организации;
- отметки за промежуточную (годовую) аттестацию заносятся в классные журналы в графу даты проведения промежуточной (годовой) аттестации до выставления учителями - предметниками четвертной (полугодовой) отметки;
- отметки обучающимся за четверть (полугодие) выставляются с учетом результатов промежуточной (годовой) аттестации, при выставлении отметки округление проводить в пользу обучающегося;
- письменный отчет о результатах промежуточной (годовой) аттестации учитель сдает руководителю школьного методического объединения в течение трех рабочих дней после ее завершения;
- результаты промежуточной (годовой) аттестации обсуждаются на заседаниях школьных методических объединений.

3.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Академическая задолженность учащимся ликвидируется в установленные педагогическим советом сроки. Форма ликвидации академической задолженности выбирается школой самостоятельно и может проходить как письменно, так и устно в виде зачёта, контрольной работы и др. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с

момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Первый раз предоставляется право ликвидировать академическую задолженность до 20 июня, конкретный срок прохождения промежуточной аттестации устанавливается решением педагогического совета и утверждается приказом директора. Если задолженность в установленный срок не ликвидирована, учащемуся предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию во второй раз до 20 сентября текущего года. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается аттестационная комиссия в количестве не менее двух учителей, преподающих данный учебный предмет. Родители (законные представители) учащихся по окончании срока ликвидации академической задолженности информируются о результатах аттестации.

4. Перевод обучающихся

4.1. Обучающиеся (1-9, 11 классов), освоившие в полном объеме образовательные программы, успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся решением педагогического совета образовательной организации в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, могут быть по решению педагогического совета образовательной организации переведены в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

4.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по другим адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

4.4 Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.