

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета ГКОУ УР «Школа- интернат №15»
для детей с ограниченными возможнос-
тями здоровья»
от « 20 » - 08 20 20 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ УР «Школа- интернат №15»
для детей с ограниченными возможностями
здоровья
И.Р.Сираев
Приказ № 178
от « 20 » 08 20 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О медицинском блоке

1. Общие положения.

1.1. Положение о медицинском блоке ГКОУ УР «Школа- интернат №15» для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - Школа), разработано в целях организации эффективного медицинского обеспечения обучающихся, воспитанников школы, направленного на предупреждение и коррекцию их заболеваемости.

1.2. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Федеральный закон от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно- эпидемиологическом благополучии населения».
- Федеральный закон от 21 ноября 2011г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.3. Положение регулирует медицинскую деятельность Школы.

1.4. Медицинский блок является структурным подразделением Школы и осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и организацию оказания медицинских услуг в школе.

1.5. Медицинская деятельность осуществляется на основании лицензии.

2. Основные задачи медицинского блока.

2.1 Основными задачами медицинского блока являются:

- оказание первичной медико- санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- сохранение, укрепление и профилактика здоровья обучающихся, снижение и коррекция заболеваемости;
- оказание профилактической, диагностической, лечебно- оздоровительной, коррекционной помощи обучающимся;
- приобщение детей и родителей (законных представителей) к здоровому образу жизни, в т.ч. и посредством обеспечения системы рационального питания и физкультурно- оздоровительных мероприятий;
- осуществление контроля, выполнения санитарно- гигиенических норм и правил.

2.2. В соответствии с задачами медицинская деятельность включает в себя:

- медицинскую, профилактическую и санитарно- просветительную работу;

- контроль санитарно- гигиенических условий в школе, в том числе состояния окружающей территории, пищеблока, классных комнат, санитарно- гигиенических комнат и др. помещений школы;
- контроль организации и качества питания обучающихся;
- гигиеническое воспитание, пропаганду гигиенических знаний по здоровому образу жизни, сохранению и укреплению соматического, репродуктивного, психического здоровья, контроль их эффективности;
- санитарно- просветительную работу с родителями (законными представителями), детьми, педагогическим персоналом по вопросам профилактики заболеваний;
- контроль за иммунопрофилактикой инфекционных болезней обучающихся;
- работу по обеспечению медико- психологической адаптации обучающихся, воспитанников при поступлении в школу (совместно с педагогом- психологом);
- контроль за проведением периодических профилактических осмотров детей (скрининг- обследований, углубленных медосмотров с привлечением врачей специалистов);
- сбор и анализ социальной, психологической и другой информации, способствующей формированию групп риска, для медицинского наблюдения за детьми и определения приоритетов при разработке и реализации профилактических, коррекционных и реабилитационных программ;
- разработку (на основании плановых осмотров) медицинских рекомендаций по коррекции состояния здоровья обучающихся;
- оказание неотложной медицинской помощи обучающимся;
- взаимодействие с организациями здравоохранения по вопросам профилактики и диспансерного наблюдения детей;
- обеспечение преемственности с участковым педиатром по вопросам охраны здоровья;
- разработку и реализацию совместно с педагогическим коллективом школы комплексных мероприятий по сохранению и укреплению здоровья детей на индивидуальном и групповом уровне;
- ведение учетно- отчетной медицинской документации.

1. Организация медицинской деятельности.

1.1. Медицинская деятельность осуществляется на основании годового плана медико- санитарного обслуживания детей по следующим направлениям:

- организационная работа;
- лечебно- профилактическая работа;
- противозидемическая работа;
- санитарно- просветительная работа.

1.2. Для организации медицинской деятельности Школа укомплектовывается квалифицированными кадрами медицинского персонала, имеющего специальную подготовку, подтвержденную документом.

1.3. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым оборудованием и инструментарием в соответствии с примерным перечнем оборудования и инструментария медицинского кабинета школы.

1.4. Медицинский кабинет укомплектовывается необходимым набором медикаментов для оказания неотложной помощи, лекарственными средствами, одноразовыми шприцами, перевязочными материалами, дезинфицирующими средствами.

1.5. Основные мероприятия, проводимые медицинскими работниками:

- разработка годового плана медико- санитарного обслуживания детей;
- проведение медицинских осмотров детей при поступлении в школу с целью выявления больных, в т.ч. на педикулез;
- осуществление систематического наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, воспитанников особенно имеющих отклонения состояния здоровья;
- контроль за проведением работы по организации профилактических осмотров обучающихся;
- информирование о результатах медосмотров родителей (законных представителей) обучающихся, ознакомление педагогов с рекомендациями врачей- специалистов;
- направление обучающихся на консультации к врачам- специалистам;
- информирование руководителя школы, педагогов, учителя физического воспитания о состоянии здоровья обучающихся, распределять обучающихся на медицинские группы для занятий физкультурой;

- оказание методической помощи педагогам в организации работы по физическому воспитанию обучающихся;
- проведение мероприятий, направленных на повышение уровня компетенции персонала школы и родителей по вопросам охраны и укрепления здоровья детей, оказание помощи в проведении специальных занятий с детьми всех групп по тематике ОБЖ;
- осуществление учета состояния здоровья детей, их индивидуальных особенностей при организации оздоровительных мероприятий;
- своевременное выявление заболевших детей и изолирование их, оказание первой медицинской помощи при возникновении несчастных случаев;
- информирование руководителя о необходимости вызова скорой помощи в экстренной ситуации;
- незамедлительное информирование руководителя школы о возникновении среди обучающихся, воспитанников случаев инфекционного заболевания, отравления, необычной реакции после применения медицинских препаратов, чрезвычайных ситуациях;
- проведение работы по профилактике травматизма, учету и анализу всех случаев травм;
- осуществление организации и проведение санитарно-эпидемических мероприятий;
- ведение работы по формированию здорового образа жизни с персоналом и детьми, организацию Дней, Декад Здоровья, игры, викторины на медицинские темы;
- ведение установленной государственным органом, осуществляющим управление в сфере здравоохранения, медицинской документации и учет, обеспечение хранения медицинского инструментария и оборудования, медикаментов, перевязочного материала, отслеживание за их своевременным пополнением.

2. Документация медицинского блока.

2.1. Первичная медицинская документация ведется по формам, утвержденным федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения, образования.

2.2. Список медицинской документации входит в общую номенклатуру дел ГКОУ УР «Школа-интернат № 15» для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3. Организация медицинского контроля в школе.

3.1. Регулярный медицинский контроль в школе осуществляет медицинская сестра.

3.2. Медицинский контроль осуществляется за:

- соблюдением требований по охране жизни и здоровья детей;
- санитарно-гигиеническим состоянием и содержанием территории всех помещений и оборудования, соблюдением правил личной гигиены обучающихся, воспитанников и персоналом;
- соблюдением рационального режима дня в школе;
- санитарным состоянием пищеблока;
- выполнением санитарных требований к мытью посуды;
- своевременным и полным прохождением персоналом школы обязательных медицинских периодических, профилактических осмотров;
- проведением физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания, организацией физического воспитания, правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья обучающихся, воспитанников;
- пополнением аптечек медикаментами в соответствии с требованиями минздрава РФ и нуждами образовательного процесса, производственной необходимостью.

3.3. Медицинская сестра может запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету контроля.

4. Заключительные положения.

4.1. Данное положение вступает в законную силу с момента утверждения его руководителем образовательной организации.

4.2. Срок действия данного Положения неограничен.

4.3. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательной организации, в Положение вносятся изменения.