

Принято на Совете обучающихся
ГКОУ УР «Школа-интернат №15»
для детей с ограниченными возможностями здоровья
протокол № 1
от «20» августа 2020г
2020г.

Утверждаю
Директор ГКОУ УР «Школа-интернат №15»
для детей с ограниченными возможностями здоровья

Н.Р.Сираев
приказ № 178 от « 20» августа

Принято на Совете родителей
ГКОУ УР «Школа-интернат №15»
для детей с ограниченными возможностями здоровья
протокол №1
от « 20» августа 2020г

Принято
на педагогическом совете
ГКОУ УР «Школа-интернат №15»
для детей с ограниченными возможностями здоровья
протокол №1
от « 20 » августа 2020г

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся является исполнительным органом ученического самоуправления в школе, признанным активно содействовать становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания обучающихся, формированию у каждого из них сознательного и ответственного отношения к своим нравам и обязанностям.

1.2. Деятельностью Совета обучающихся (далее – Совет) является реализация права обучающихся на участие в управлении образовательным учреждением, способствующая приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности.

1.3. Совет является выборным органом самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.4. Положение о Совете обучающихся разработано в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ГКОУ УР «Школа-интернат № 15» для детей с ограниченными возможностями здоровья».

1.5. Совет обучающихся состоит из обучающихся 7-12 классов.

1.6. Деятельность Совета обучающихся строится на общечеловеческих принципах, демократии, гуманности, согласия и открытости.

1.7. Совет обучающихся действует на основе принципов выборности, обновляемости и преемственности.

1.8. Члены Совета обучающихся являются связующим звеном между администрацией, педагогами и классом. Доводят до сведения класса и классного руководителя решения Совета обучающихся.

1.9. Совет на базе общеобразовательного учреждения проводит заседания, собрания, и иные мероприятия не реже одного раза в четверть. Участие в работе Совета является обязательным для всех его членов.

1.10. Выборы в Совет обучающихся проводятся в сентябре каждого года на классном часе. Членами Совета обучающихся могут быть выбранные классом обучающиеся 7-12

классов (как минимум один представитель от каждого класса), активные, имеющие желание работать в Совете обучающихся, быть в центре школьной жизни.

1.11. Членами Совета обучающихся не могут быть обучающиеся, не подчиняющиеся Уставу Учреждения, не выполняющие правила поведения.

1.12. Члены Совета обучающихся за систематическое непосещение заседаний и невыполнение возложенных на них обязанностей общим голосованием могут быть сняты с должности. На его место переизбирается новый обучающийся.

2. Цели Совета обучающихся

2.1. Организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий учреждения, реализация социально-значимых проектов).

2.2. Создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся.

2.3. Воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родному краю, семье, формирования здорового образа жизни.

2.4. Совет обучающихся:

- помогает в проведении ученических общешкольных мероприятий: коллективных творческих дел, вечеров отдыха, дискотек, туристских походов и т.п.

- помогает в организации и проведении дежурства по школе, общественно-полезного труда.

3. Задачи Совета обучающихся

3.1. Представление интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательным учреждением.

3.2. Поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива общеобразовательного учреждения.

3.3. Реализация и защита прав обучающихся.

3.4. Организация взаимодействия с органами самоуправления общеобразовательного учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

3.5. Приобретение навыков управления детским коллективом.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с другими органами самоуправления общеобразовательного учреждения

4.1. Совет взаимодействует с педагогическим советом в рамках своей компетенции, установленной настоящим Положением.

4.2. Совет также взаимодействует с общешкольным Советом родителей по совместным вопросам.

4.3. Представитель Совета может принимать участие в работе педагогического совета, Совета родителей, других структур самоуправления общеобразовательного учреждения с совещательным голосом, присутствовать на заседаниях, рассматривающих вопросы дисциплины и защиты прав обучающихся.

5. Функции Совета обучающихся

5.1. Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива общеобразовательного учреждения:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;

- представляет позицию обучающихся в органах самоуправления общеобразовательного учреждения;

- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования обучающихся.

5.2. Содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем,

согласует взаимные интересы обучающихся, учителей, родителей, соблюдая при этом принципы защиты прав обучающихся.

5.4. Представляет интересы обучающихся перед руководством общеобразовательного учреждения, на педагогических советах, общих собраниях.

5.5. Проводит встречи с руководством не реже одного раза в четверть

5.6. Проводит среди обучающихся опросы и референдумы по разным направлениям жизни общеобразовательного учреждения.

5.7. Направляет своих представителей для работы в коллегиальных органах самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

5.8. Направляет своего представителя в Совет образовательного учреждения.

5.9. Организует общественную приемную Совета, сбор предложений обучающихся, проводит открытые слушания, ставит вопросы о решении проблем, поднятых обучающимися.

5.10. Направляет представителей Совета на заседания органов управления, рассматривающих вопросы о дисциплинарных поступках обучающихся.

5.11. Участвует в разрешении конфликтных вопросов между участниками образовательного процесса.

5.12. Представляет интересы взаимодействия обучающихся в органах самоуправления муниципальных общеобразовательных учреждений.

5.13. Участвует в формировании составов делегаций обучающихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.14. Иницирует предложения интересных дел обучающимися для оживления жизни в классных и общешкольных коллективах.

5.15. Функции участников Совета обучающихся школы

Председатель Совета обучающихся школы:

- Организует работу Совета обучающихся .
- Проводит заседания Совета обучающихся .
- Контролирует выполнение решений Совета обучающихся.
- Координирует связь секторов между собой.

Заместитель председателя:

- Выполняет обязанности председателя в его отсутствие.
- Отвечает за ведение документации Совета обучающихся.

Комитет «Образования»

. Проводит учет успеваемости каждого класса, устраивает соревнования между классами, проводит беседы с неуспевающими обучающимися на своих заседаниях, готовит помощников неуспевающим ученикам. Члены комитета следят за сохранностью учебников в своем классе, следят за тем, чтобы не было должников в библиотеку среди одноклассников.

Комитет «Культуры и досуга»:

Члены комитета являются главными помощниками педагогического коллектива во время проведения школьных мероприятий. На своих заседаниях получают информацию от куратора о готовящемся мероприятии и доводят до сведения своего классного руководителя и класса. На учебных занятиях обучаются писать сценарии, готовить и проводить мероприятия в классе, являются помощниками своего классного руководителя в подготовке классных мероприятий. На всех школьных мероприятиях отвечают за оформление сцены и актового зала, выступают ведущими и исполнителями ролей в театрализованных праздниках.

Комитет «Здоровья и спорта»

Члены комитета являются главными помощниками учителей физкультуры и медицинского работника, занимаются подготовкой школьных соревнований, на учебных занятиях комитета изучают спортивные игры, которые можно провести в своем классе на природе или во время классного мероприятия, следят за соблюдением гигиены в классе, проветриванием кабинетов, за соблюдением техники безопасности в школе, на природе.

Комитет «Печати и информации»

Члены комитета - это юные журналисты, готовят стенгазеты к различным школьным праздникам, оформляют стенды в школе и классах, выпускают поздравительные открытки, выпускают молнии и боевые листки, посвященные какому-либо событию в школе или в классе, помогают в художественном оформлении школьных мероприятий, на учебных занятиях учатся писать статьи, учатся как выпускать газету, как правильно писать репортажи, готовят фоторепортажи и фотостенды в школе.

Комитет «Труда»:

Члены комитета следят за сохранностью мебели в классах, организуют дежурства в классе, занимаются необходимой ремонтной работой в кабинетах и в школе, занимаются организацией работы по уборке и благоустройству школьной территории

Комитет «Дисциплины и порядка»

Организация дежурства во время перемен, в столовой. Комитет дисциплины и порядка отвечает за порядок на всех школьных массовых мероприятиях и дискотеках. На учебных занятиях представители комитета дисциплины и порядка уделяют внимание посветительским мероприятиям о культуре поведения в школе и общественных местах.

6. Права Совета обучающихся

Совет имеет право:

6.1. Знакомиться с локальными нормативными документами общеобразовательного учреждения и их проектами, вносить в них изменения и предложения по совершенствованию работы.

6.2. Направлять руководству общеобразовательного учреждения письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы.

6.3. Получать от руководства информацию по вопросам жизни общеобразовательного учреждения.

6.4. Выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав обучающихся.

6.5. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц общеобразовательного учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом.

6.6. Вносить руководству предложения по совершенствованию образовательного процесса.

6.7. Вносить руководству предложения о поощрениях и взысканиях обучающихся, а при рассмотрении вопросов о дисциплинарном воздействии по отношению к обучающимся давать экспертное (или коллегиальное) заключение о целесообразности его применения.

6.8. Опротестовывать решения руководства и других органов самоуправления, действия работников, противоречащие Уставу общеобразовательного учреждения.

6.9. Создавать печатные органы (стенгазеты, информационные листы).

6.10. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с Советами других учебных заведений.

6.11. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество общеобразовательного учреждения по согласованию с руководством.

6.12. Вносить предложения в план воспитательной работы.

6.13. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом образовательного учреждения.

7. Ответственность Совета обучающихся

7.1. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

7.2. В случае невыполнения задач и функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

8. Делопроизводство Совета обучающихся

8.1. Заседания Совета протоколируются, в протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количество присутствующих на заседании;

- приглашенные;
- повестка дня;
- - ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания участников общего собрания старшекласников, приглашенных лиц;
 - решение.
 - протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.
 - нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
 - книга протоколов общего собрания обучающихся хранится у председателя Совета обучающихся школы.

8.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год, исходя из плана воспитательной работы и предложений членов Совета обучающихся.

8.3. В конце учебного года Совет обучающихся готовит отчет о выполненной работе.
